



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

<b>Fecha</b>	21/07/2022	<b>Coordinadores</b>	Baldemar Ramón Díaz Luis Fernando Bernabel Galván Rubén Núñez de la Cruz		
<b>Hora de Inicio</b>	14:30 hrs	<b>Lugar</b>	Sala de sesiones de la JLE del INE Tabasco		
<b>Hora de Terminó</b>		<b>No. de Minuta</b>	RD-01	<b>Nombre de la Minuta</b>	Revisión por la Dirección

**ASUNTOS TRATADOS**

**ENTRADAS DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN:**

- a) El estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas;
- b) Los cambios en las cuestiones externas e internas que sean pertinentes al SGC;
- c) La información sobre el desempeño y la eficacia del SGC, incluidas las tendencias relativas a:
  - 1. La satisfacción del ciudadano (cliente) y retroalimentación de las partes interesadas pertinentes;
  - 2. El grado en que se han logrado los objetivos de la calidad;
  - 3. El desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios;
  - 4. Las no conformidades y acciones correctivas;
  - 5. Los resultados de seguimiento y medición;
  - 6. Los resultados de las auditorías;
  - 7. El desempeño de los proveedores externos;
- d) La adecuación de los recursos;
- e) La eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades (ver 6.1 de la Norma ISO 9001:2015.
- f) Las oportunidades de mejora;


**SALIDAS DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN AL SGC**

**a) EL ESTADO DE LAS ACCIONES DE LAS REVISIONES POR LA DIRECCIÓN PREVIAS**

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
N/A	Alta dirección	RD-01

**b) LOS CAMBIOS EN LAS CUESTIONES EXTERNAS E INTERNAS QUE SEAN PERTINENTES AL SGC.**

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
No han sufrido cambios las cuestiones internas y externas debido a que estamos en un proceso de implementación.	Junta para la integración del FODA validado por la Alta Dirección y Comité de la Calidad	Plan estratégico Tabasco Versión 0, fecha de emisión 11/02/2022

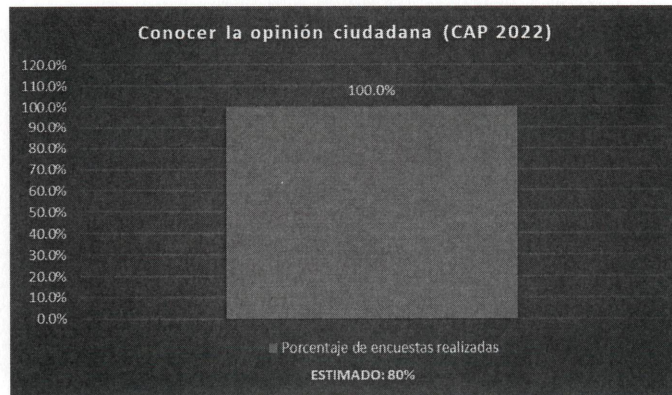
 <b>INE</b> Instituto Nacional Electoral	<b>INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE</b> <b>TABASCO</b> <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>
	<b>MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS</b> <b>REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN</b>

c) **LA INFORMACIÓN SOBRE EL DESEMPEÑO Y LA EFICACIA DEL SGC, INCLUIDAS LAS TENDENCIAS RELATIVAS A:**

1. **LA SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO Y LA RETROALIMENTACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS PERTINENTES.**

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Aplicación de la Encuesta de Satisfacción a la Ciudadanía.	Alta dirección, Comité de la Calidad y Coordinadores del SGC.	Se aplicaron un total de 3392 encuestas al 20 de julio. Tablero de los Objetivos de la Calidad "Objetivo 6".

**OBJETIVO 6:** Conocer la opinión ciudadana sobre el servicio de los Módulos de Atención Ciudadana.



Podemos observar que la participación ciudadana es bastante buena y que se ha logrado la meta de las encuestas aplicadas para el mes de junio y julio del 2022.

1. Elija el módulo en el que fue atendido:

3,392 respuestas

- Módulo 270151 Macuspana
- Módulo 270152 Tenosique
- Módulo móvil 270153
- Módulo móvil 270154
- Módulo 270251 Cárdenas
- Módulo 270252 Huimanguillo
- Módulo móvil 270253
- Módulo 270351 Comalcalco

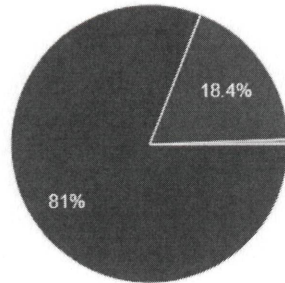
▲ 1/3 ▼

Copiar

2. La atención y el servicio fue:

3,391 respuestas

 Copiar

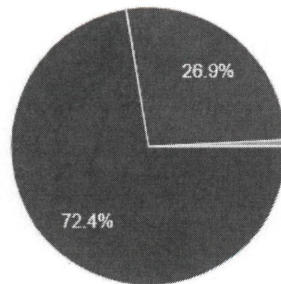


- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

3. La información proporcionada por el personal fue:

3,391 respuestas

 Copiar

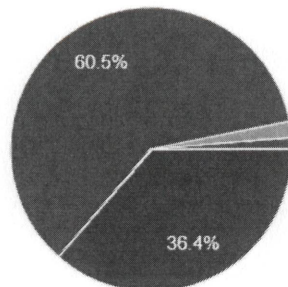


- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

4. El tiempo invertido para realizar tu trámite fue:

3,391 respuestas

 Copiar



- Mínimo
- Adecuado
- Prolongado
- Excesivo

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*



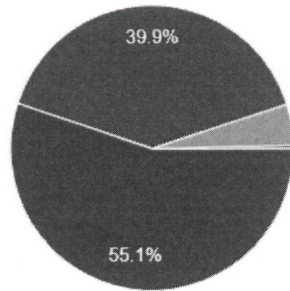
**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

Copiar

5. Las instalaciones e imagen del módulo son:

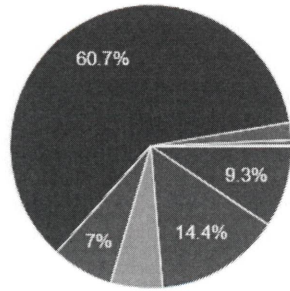
3,391 respuestas



- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

6. En tu opinión, podemos mejorar en:

3,391 respuestas



- Atención y servicio
- Tiempo requerido
- Información del Servicio
- Instalaciones e imagen
- No es necesario, considero que todo esta bien
- Excelente
- Bueno
- Regular

Copiar

**Resultado de la Encuesta de Satisfacción a la Ciudadanía al 15 de julio del 2022.**

**2. EL GRADO EN QUE SE HAN LOGRADO LOS OBJETIVOS DE LA CALIDAD;**

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Tablero de control de los objetivos de la calidad	Alta dirección y Comité de la Calidad	Resultados del tablero de los Objetivos de la Calidad CAP 2022, Se muestra a continuación:

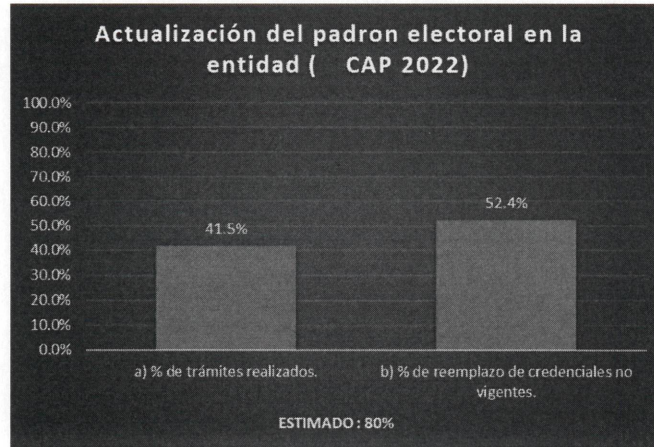
*[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin]*



**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

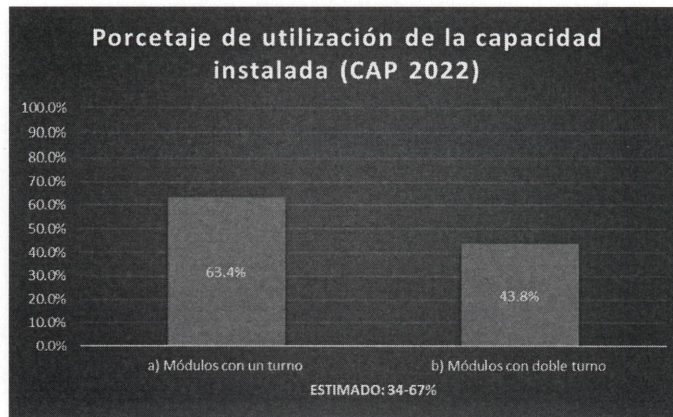
**MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

**OBJETIVO 1:** Actualizar el Padrón Electoral en la entidad mediante la captación de solicitudes de credencial requeridas por la ciudadanía en los Módulos de Atención Ciudadana instalados en la entidad.



Podemos observar en el grafico que aún no se logra la meta establecida del 80%, esto se debe a que todavía no concluye el periodo de medición del objetivo que es del mes de junio al mes de agosto (CAP 2022).

**OBJETIVO 2:** Elevar el porcentaje de utilización de la capacidad instalada en los Módulos de Atención Ciudadana de la entidad.



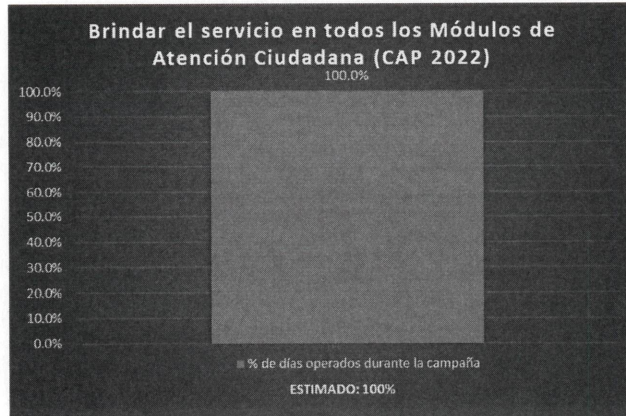
Podemos observar en el grafico se logra la meta establecida de 34-67% para módulos con un turno y doble turno.



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

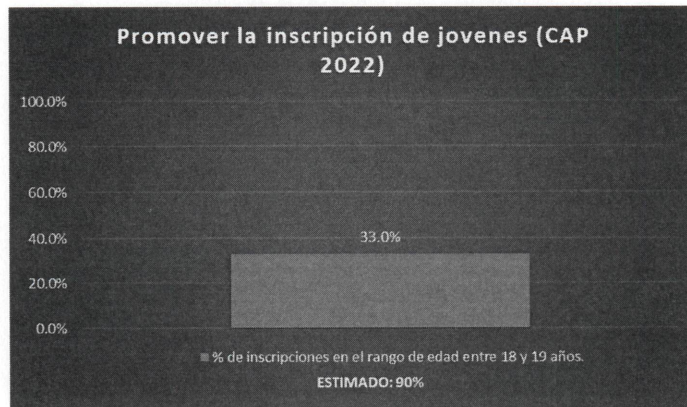
MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

**OBJETIVO 3:** Brindar el servicio en todos los Módulos de Atención Ciudadana de la entidad, conforme al calendario de operación establecido en la Campaña de Actualización en turno.




Podemos observar en el grafico logra la meta establecida del 100.

**OBJETIVO 4:** Promover la inscripción de jóvenes al Padrón Electoral.

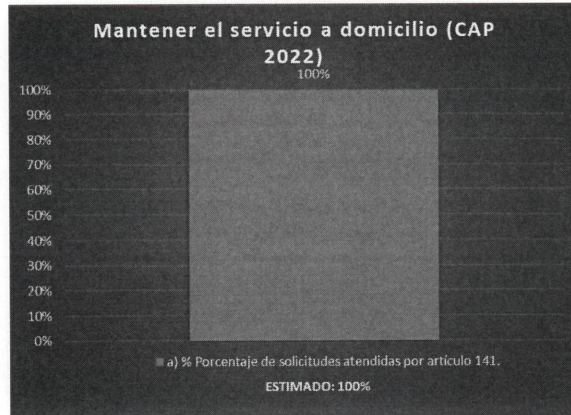


Podemos observar que a pesar de que aún faltan los meses de julio y agosto para cumplir con la meta establecida de 90%.

*[Handwritten signatures in blue ink]*

	<b>INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE TABASCO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>
	<b>MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN</b>

**OBJETIVO 5:** Mantener el servicio a domicilio, acorde a lo que establece el Artículo 141 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.



Este objetivo se encuentra en un cumplimiento del 100% debido a que conforme son solicitados los tramites por articulo 141 a estos se les da atención.

**OBJETIVO 6:** Conocer la opinión ciudadana sobre el servicio de los Módulos de Atención Ciudadana.

Ver el subinciso 1 de esta minuta donde se desarrolló este objetivo de la calidad.

**3. EL DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS Y CONFORMIDAD DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS;**

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Tablero de indicadores de los procesos sustantivos y de Apoyo CAP 2022.	Alta dirección y Comité de la Calidad	Resultados del tablero indicadores de los procesos sustantivos y de apoyo CAP 2022, se muestran a continuación:

Proceso	Indicador
Entrevista	Efectividad de la entrevista
Trámite	Trámites exitosos efectivos
Transferencia	Transacciones exitosas.
Conciliación	Credenciales disponibles para entrega.
Entrega de CPV	Efectividad de entrega de CPV en MAC.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD  
MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD  
TABASCO  
Version 0

Fecha de corte 15/07/2022

**TABLERO DE CONTROL DISTRICTAL DE PROCESOS SUSTANTIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD  
CAMPAÑA ANUAL PERMANENTE 2021-2022**

Número	PROCESOS SUSTANTIVOS E INDICADORES			CAMPAÑA ANUAL PERMANENTE 2021-2022							
	Proceso	Descripción	Indicador	Medición	% Avance Registrado	% Avance Registrado	% Avance Registrado	% Avance Registrado	% Avance Registrado	% Avance Registrado	
	Dueño de Proceso			Periodo	Distrito 01	Distrito 02	Distrito 03	Distrito 04	Distrito 05	Distrito 06	Estatal
1	ENTREVISTA	Auxiliar de Atención Ciudadana	Efectividad de la entrevista = (Número de trámites aplicados / (Número de fichas reguladas - Notificaciones de inapropiada de trámite)) x 100	90%	100%	100%	100%	100%	99%	100%	100%
2	TRAMITE	Operador de Equipo Tecnológico	Trámites exitosos efectivos = (Número de trámites exitosos / Número de trámites aplicados) x 100	90%	101%	100%	97%	99%	100%	99%	99%
3	TRANSFERENCIA	Responsable de Módulo	Transacciones exitosas = (Número de Archivos de Transacción aceptados / Total de Archivos de Transacción procesados) x 100	90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	CONCLICIÓN	Responsable de Módulo	Credenciales recibidas disponibles para entrega = ((Credenciales recibidas - Credenciales inconsistentes) / Credenciales recibidas) x 100	90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	CONCLICIÓN	Responsable de Módulo	Credenciales disponibles para entrega = (Credenciales en respuesta - Credenciales totales en SIIRFE disponibles para entrega) x 100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	ENTREGA	Operador de Equipo Tecnológico	Efectividad de entrega de CPV en IJAC = (Total de credenciales entregadas / Total de credenciales solicitadas) x 100	90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

A continuación, se presentan de forma gráfica los resultados del avance estatal en la entidad.

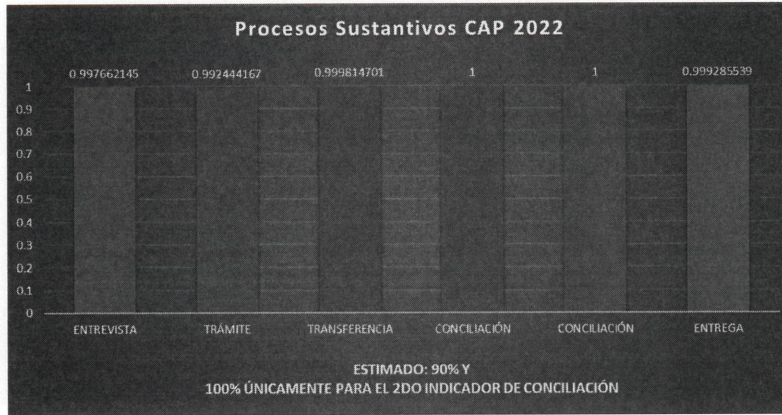




**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

A continuación, se puede observar en el siguiente grafico el porcentaje de avance registrado:



Como pudimos observar los módulos de atención ciudadana (MAC) de los 6 Distritos de la Entidad están operando con eficacia de acuerdo con la meta establecida.

**Nota:** para mayor detalle ver el panel de control distrital del tablero de indicadores de los procesos sustantivos.

**Cumplimiento de los procesos de apoyo**

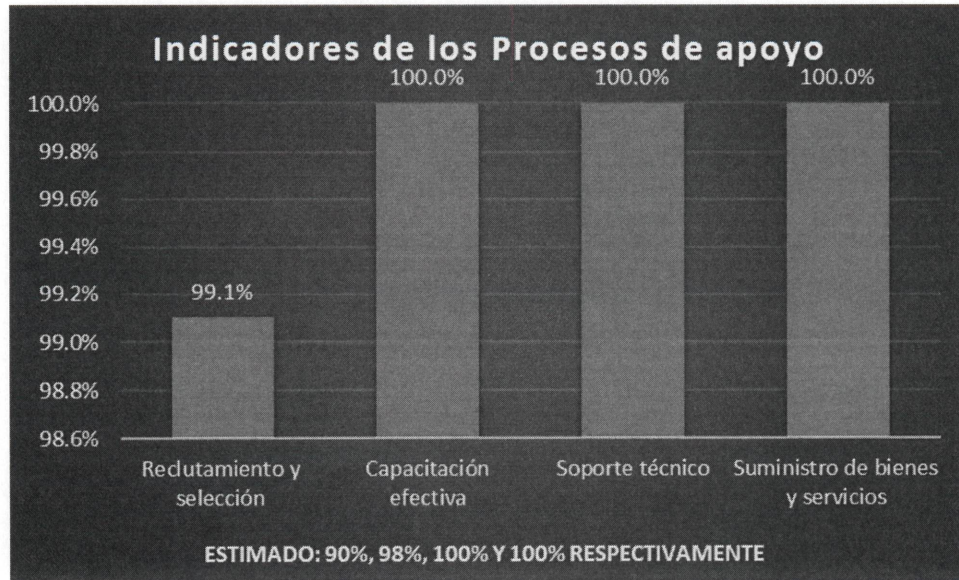
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD TABASCO																					
TABLERO DE CONTROL DE PROCESOS DE APOYO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD																					
Numero	DESCRIPCIÓN			MEDICIÓN			CAP 2022						AVANCE REGISTRADO								
	Proceso	Indicador	Cálculo	Periodo	Meta	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun		Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Reclutamiento y Selección	Participancia de personal	$\frac{\text{Participancia de personal autorizado de MAC Vinculados generados} / \text{Participancia de personal autorizado de MAC} * 100}{100}$	Puntaje de atención al ciudadano (SAC)			0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0		
				Total de vacantes generados			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0
2	Capacitación	Capacitación efectiva	$\frac{\text{Participancia efectiva en el curso} / \text{Participancia efectiva en el curso} * 100}{100}$	Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0		
				Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	
				Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	
				Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	
				Participancia efectiva en el curso			0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	
3	Desempeño del Personal	Promedio de evaluación de desempeño	$\frac{\text{Sumatoria de la evaluación de la jornada} / \text{Número de evaluados} * 100}{100}$	Número de Distritos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
				Sumatoria de evaluaciones de la plataforma			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Sumatoria de evaluaciones de la plataforma			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Sumatoria de evaluaciones de la plataforma			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Sumatoria de evaluaciones de la plataforma			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Soporte Técnico	Eficacia de atención	$\frac{\text{Solicitudes atendidas} / \text{Cuentas de atención} * 100}{100}$	Cuentas de atención			0	0	0	0	0	0	5	3	0	0	0	0	0		
				Solicitudes atendidas			0	0	0	0	0	0	0	5	3	0	0	0	0	0	
				Solicitudes atendidas			0	0	0	0	0	0	0	5	3	0	0	0	0	0	
				Solicitudes atendidas			0	0	0	0	0	0	0	5	3	0	0	0	0	0	
				Solicitudes atendidas			0	0	0	0	0	0	0	5	3	0	0	0	0	0	
5	Suministro de bienes y servicios	Solicitudes efectivas	$\frac{\text{Solicitudes atendidas} / \text{Solicitudes presentadas} * 100}{100}$	Solicitudes presentadas			0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		
				Solicitudes presentadas			0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
				Solicitudes presentadas			0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
				Solicitudes presentadas			0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
				Solicitudes presentadas			0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	

A continuación, se muestran los resultados de los indicadores de los procesos de apoyo de forma gráfica.

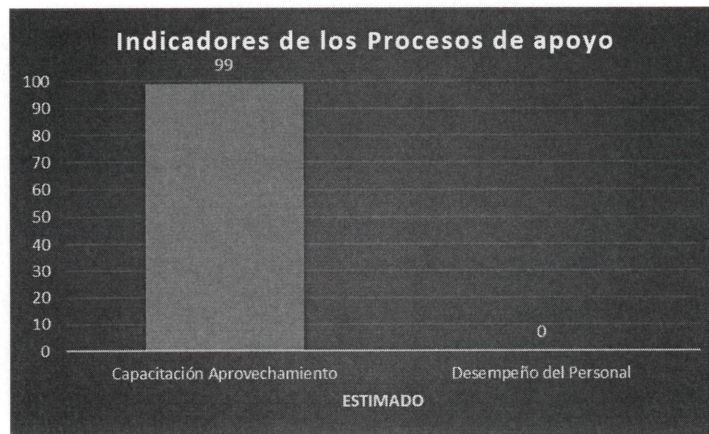


**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**



Podemos observar que los procesos se están desempeñando de forma eficaz.



El proceso de desempeño iniciará su aplicación a partir del mes de julio 2022, para registrarse en el primer trimestre (septiembre de 2022).

**4. LAS NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS**

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Reporte de Auditoría Interna Fase I realizada el mes de Julio del 2022.	Alta Dirección, comité de la calidad y Coordinadores del SGC.	Cédula de no conformidad con número de folio <b>TAB-NC-AI22-01</b> Se atendieron las observaciones utilizando la herramienta de los 5 ¿por qué? Ver la cedula de no conformidad.



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

5. LOS RESULTADOS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN (MANTENIMIENTO DEL SGC)

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Se implemento el sistema de gestión de la calidad con la totalidad de actividades descritas en el plan de implementación.	Coordinadores del SGC y Alta Dirección	Se tiene un porcentaje de implementación del <b>87%</b> , según el Reporte de auditoría interna fase I

6. LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Ejecución de la Auditoría Interna Fase I de acuerdo con el calendario, Programa y Plan de auditoría interna.	Revisión de los Resultados de la Auditoría Interna por la Alta Dirección.	Se levantaron 4 observaciones. Ver Reporte de auditoría interna Fase I.

7. EL DESEMPEÑO DE LOS PROVEEDORES EXTERNOS

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Se cuenta con la evidencia en el proceso de suministro de bienes y servicios en la evaluación de los proveedores (SIGA).	Alta Dirección y Coordinadores del SGC.	Solo se han tenido 1 adquisición del mes de junio del 2022 para los MAC's.

d) LA ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Plan de implementación.	Alta Dirección, Comité de la Calidad y dueños de procesos sustantivos.	Recursos necesarios para la Implementación del SGC en la Entidad. Correos de solicitud de recursos anexos.

e) LA EFICACIA DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA ABORDAR LOS RIESGOS Y LAS OPORTUNIDADES (VER 6.1 DE LA NORMA ISO 9001:2015.)

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Análisis de Riesgos.	Comité de la Calidad, coordinadores del SGC y dueños de procesos sustantivos y de soporte.	Análisis de riesgos de los procesos sustantivos y de apoyo. Minutas de trabajo donde son atendidos los riesgos que se presentan.



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

f) LAS OPORTUNIDADES DE MEJORA

ENTRADAS (EVIDENCIAS A REVISAR)	VALIDACIÓN	RESULTADOS/SALIDAS
Revisión del Reporte de la Auditoría Interna Fase I y Cédulas de no conformidad con la atención de las observaciones.	Alta Dirección, Coordinadores del SGC y Comité de la Calidad.	Seguimiento al plan de acción y Reporte de seguimiento de acciones y mejoras.

COMPROMISOS Y ACUERDOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	ESTATUS
Atender los hallazgos derivados de la auditoría interna.	Alta Dirección Coordinadores Vocales Ejecutivos y del RFE de las JDE	09-07-2022	26-08-2022	Pendiente
Elaborar el informe de los resultados de la Encuesta de Clima Organizacional en los MAC's de la entidad.	Alta Dirección Coordinadores del SGC Vocales del RFE	08-08-2022	19-08-2022	Pendiente

CONCLUSIONES:

Después de haber revisado cada uno de los puntos establecidos en la minuta, la Alta Dirección considera que el SGC del INE Tabasco es:

- Conveniente, porque está alineado con la misión y visión del Instituto y el plan estratégico 2016-2026.
- Coherente con los objetivos de la calidad e indicadores
- Eficaz, eficiente y efectivo al cumplir con lo programado, y obtener los resultados previstos para los objetivos y cumplir con las metas de los indicadores de desempeño de cada proceso.



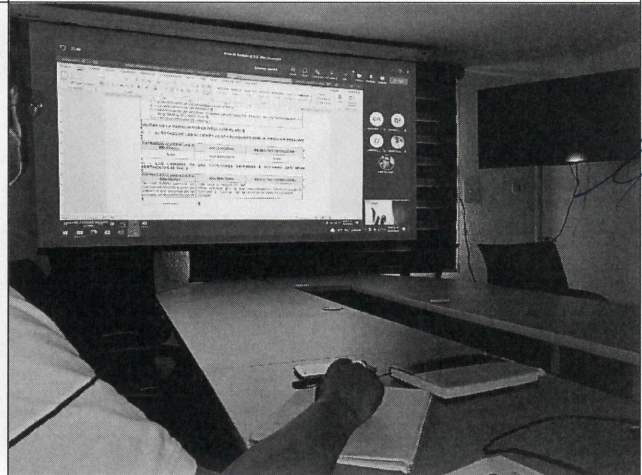
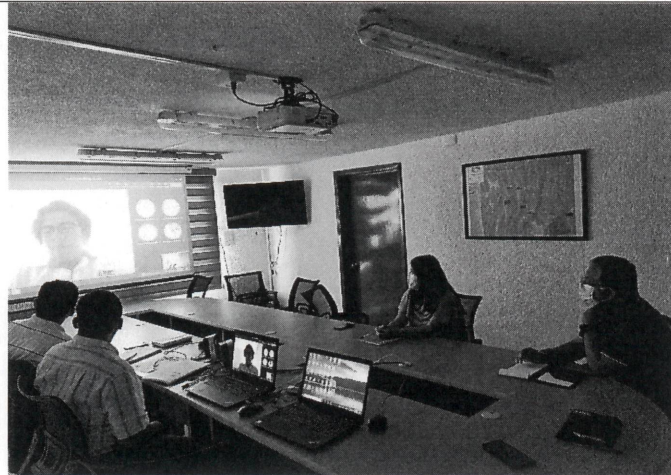
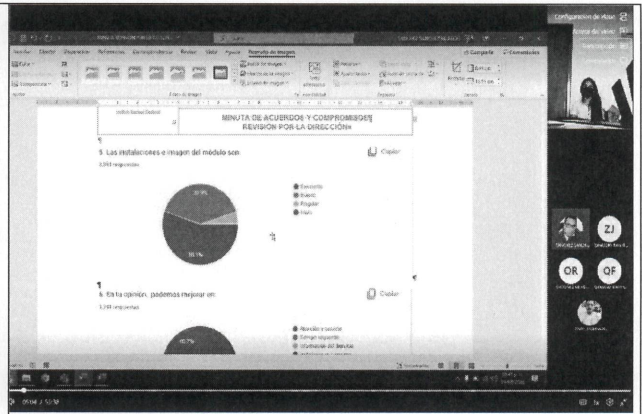
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL JLE  
TABASCO  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

MINUTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

CONTROL DE ASISTENCIA

ÁREA	NOMBRE	FIRMA DE ASISTENCIA
Alta Dirección	Lic. Elizabeth Tapia Quiñones	
	Lic. Adriana Galeana Carrasco	
	Lic. Jorge Alberto Zavala Frías	
	Lic. Fabiola Quijano Martinez	
Coordinadores del SGC	Tec. Luis Fernando Bernabel Galván	
	Lic. Baldemar Ramón Díaz	
	Lic. Rubén Núñez de la Cruz	
Auditores Lideres	Lic. Juan José Zamudio Ramirez	
	Lic. Román Ordoñez Mendoza	

Evidencia Fotográfica de revisión de Minuta de Auditoría interna 21 de Julio 2022



*[Handwritten signature in blue ink]*

## Anexos de solicitudes de recursos para implementación del SGC

recursos\_audidores externos.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Firmar Ventana Ayuda

Documentos

Correo\_solicitud d... x



1 / 1



74.9%



8/8/22, 16:33

Correo: RAMON DIAZ BALDEMAR - Outlook

### Presupuesto capacitación Auditores Internos

RAMON DIAZ BALDEMAR <baldemar.ramon@ine.mx>

Jue 26/05/2022 03:20 PM

Para: ZAVALA FRIAS JORGE ALBERTO <alberto.zavala@ine.mx>

1 archivos adjuntos (25 KB)

ESTIMACIÓN DE PRESUPUESTO DE CAPACITACIÓN SGC LOS DIAS 23 Y 24 DE JUNIO DE 2022 (1).docx

Ing. Jesús Ojeda Luna  
Coordinador de Operación en Campo

En el Marco de la implementación del SGC en la entidad, adjunto al presente me permito enviar a usted, presupuesto de costos para la realización del curso de capacitación denominado "Formación de Auditores Internos a desarrollarse los días 23 y 24 de junio de 2022 en esta entidad, solicitando el atento apoyo de esa coordinación a su cargo para su implementación.

Atento a sus instrucciones le saludo con afecto.

*Baldemar Ramón Díaz*  
Jefe de Actualización al Padrón Electoral  
Junta Local Ejecutiva

### PRESUPUESTO PARA LA CAPACITACIÓN FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, A REALIZARSE LOS DÍAS 23 Y 24 DE JUNIO DE 2022 EN LA CIUDAD DE TEAPA, TABASCO.

SEDE: TEAPA, TABASCO.

Distrito	Participantes	Días	Viáticos	Combustible	Coofebreak	Totales
01	2	2	\$5000.0	\$500.0		\$5500.0
02	2	2	\$5000.0	\$500.0		\$5500.0
03	2	2	\$5000.0	\$500.0		\$5500.0
04	2	2	\$5000.0	\$500.0		\$5500.0
05	2	2	\$5000.0	\$700.00		\$5700.0
06	2	2	\$5000.0	\$500.0		\$5500.0
JLE	9	2	\$23,300.0	\$1000.0	\$10,000.0	\$29,300.0
<b>Totales</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>\$53,300.0</b>	<b>\$4200.0</b>	<b>\$10,000.0</b>	<b>\$67,500.0</b>

Radicación de recursos de capacitación por centro de costos para los días 23 y 24 de junio de 2022  
Formación de Auditores Internos del SGC

Radicación de recursos por Centro de Costo									TOTAL
Partida	JLE	DTTO 01	DTTO 02	DTTO 03	DTTO 04	DTTO 05	DTTO 06		
Viáticos 37504	\$23,300.0	\$5000.0	\$5000.0	\$5000.0	\$5000.0	\$5000.0	\$5000.0	\$5000.0	\$53,300.0
Combustible 26102	\$1000.0	\$500.0	\$500.0	\$500.0	\$500.0	\$500.0	\$700.0	\$500.0	\$4200.0
Coofebreak 22104	\$10,000.0								\$10,000.0
<b>Totales</b>	<b>\$29,300.0</b>	<b>\$5,500.0</b>	<b>\$5,500.0</b>	<b>\$5,500.0</b>	<b>\$5,500.0</b>	<b>\$5,500.0</b>	<b>\$5,700.0</b>	<b>\$5,500.0</b>	<b>\$67,500.0</b>

Cedula de supervisión y Presupuesto de Capacitación

Mensaje enviado con importancia Alta.

RAMON DIAZ BALDEMAR  
Para: ZAVALA FRIAS JORGE ALBERTO

ESTIMACIÓN DE PRESUPUES...  
25 KB

Cedula Supervision SGC-202...  
784 KB

2 archivos adjuntos (809 KB) Guardar todo en OneDrive - Instituto Nacional Electoral Descargar todo

Ing. Jesús Ojedá Luna  
Coordinado de Operación en Campo

En cumplimiento al compromiso adoptado el pasado 27 de abril de 2022, en el Marco de la Implementación del SGC en la entidad, adjunto al presente me permito enviar a usted, la Propuesta de Cedula de Supervisión de los Procesos Sustantivos del SGC, así mismo se adjunta las propuestas de sede para la Capacitación presencial de los días 2 y 3 de junio de 2022 con presupuesto de costos para su instrumentación, solicitando el atento apoyo de esa coordinación a su cargo para su implementación.

Atento a sus instrucciones le saludo con afecto.

Baldemar Ramón Díaz  
Jefe de Actualización al Padrón Electoral  
Junta Local Ejecutiva

**Radicación de recursos de capacitación por centro de costos para los días 02 y 03 de junio de 2022 para la implementación del SGC**

RADICACIÓN POR CENTRO DE COSTO							TOTAL
PARTIDA	JLE	DTTO 01	DTTO 02	DTTO 03	DTTO 05	DTTO 06	
VIATICOS 37504		\$ 17,500			\$ 7,500		\$ 25,000
ALIMENTOS 22106	\$ 28,288			\$ 25,194			\$ 53,482
COMBUSTIBLE 26102		\$ 1,500	\$ 1,000		\$ 500.00	\$ 1,000	\$ 4,000
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 28,288</b>	<b>\$ 19,000</b>	<b>\$ 1,000</b>	<b>\$ 25,194</b>	<b>\$ 8,000</b>	<b>\$ 1,000</b>	<b>\$ 82,482</b>